AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA
IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE

prof. dr hab. inż.
Rafał Dańko

PROREKTOR DS. STUDENCKICH

RS-CSS-boss.451.40.2026 Kraków, dn. 7 września 2026 r.

Szanowni Państwo
Dziekani Wydziałów AGH

Szanowni Państwo Dziekani,

Uprzejmie informuję, że w okresie **od 1 do 25 października 2026 r.** Rektor AGH może składać wnioski o stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za znaczące osiągnięcia dla studentów. Wnioski są składane **wyłącznie** za pośrednictwem Zintegrowanego Systemu Usług dla Nauki Obsługa Strumieni Finansowania, zw. dalej system OSF.

Wnioskodawcą stypendium ministra jest wyłącznie Rektor AGH. Swoją kandydaturę do złożenia wniosku o stypendium może zgłosić student, który spełnia wymogi do ubiegania się o stypendium określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (Dz. U. z 2022 r. poz.428), dalej zw. rozporządzeniem.

Stypendium ministra może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim zaliczył rok studiów i uzyskał wpis na kolejny rok studiów w danym roku akademickim oraz wykazał się **znaczącymi** osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub **znaczącymi** osiągnięciami sportowymi, zgodnie z rozporządzeniem.

Student, który zamierza ubiegać się o stypendium ministra na rok akademicki 2026/2027 zobowiązany jest do uzyskania rekomendacji Prodziekana Wydziału, na którym odbywa studia.

W terminie do **6 października 2026 r.** student przedstawia Rektorowi, za pośrednictwem macierzystego Wydziału, swoją kandydaturę do przyznania stypendium ministra wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskanie znaczących osiągnięć. Do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i są związane z odbywanymi studiami oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wzory oświadczeń dotyczących zgłoszonych osiągnięć znajdują się na stronie internetowej Ministerstwa. **Wzór zgłoszenia kandydatury** stanowi załącznik do pisma. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia należy ponumerować zgodnie z kolejnością ich wymienienia.

DYREKTOR
CENTRUM SPRAW STUDENCKICH
mgr Karolina Sochacka

Starszy Specjalista
mgr inż. Elżbieta Gołdasz

al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków, tel.: +48 12 617 20 10
e-mail: prorektor.studenci@agh.edu.pl, www.agh.edu.pl

AGH

Studenci poszczególnych Wydziałów zgłaszają kandydaturę (zgodnie ze wzorem) do Prodziekanów ds. Kształcenia lub Prodziekanów ds. Studenckich swojego Wydziału.

Pozytywnie ocenioną kandydaturę wraz z załącznikami w wersji papierowej Prodziekan Wydziału przekazuje do Biura Obsługi Spraw Studenckich (pok. 008, C-5), w terminie do **13 października 2026 r**.

Prodziekan Wydziału ocenia, czy przedstawione przez studenta osiągnięcia **są znaczącymi osiągnięciami, o których mowa w rozporządzeniu oraz czy (wyłączając osiągnięcia w sporcie) są związane ze studiami odbywanymi przez studenta**. W przypadku, gdy przedstawione przez studenta osiągnięcia nie będą zgodne z katalogiem znaczących osiągnięć, o których mowa w §2 i §4 rozporządzenia lub niezwiązane ze studiami, ocena Prodziekana Wydziału powinna być negatywna.

Student, którego kandydatura do złożenia wniosku o przyznanie stypendium ministra za znaczące osiągnięcia została oceniona pozytywnie, zgłasza się do koordynatora w celu uruchomienia wniosku stypendialnego systemie OSF oraz uzyskania loginu i hasła do systemu OSF. Student jako redaktor pomocniczy wniosku zobowiązany jest do edycji wniosku w zakresie danych osobowych, uzyskanych osiągnięć oraz umieszczenia skanów wymaganych załączników. O zakończeniu edycji student informuje koordynatora. Ostateczny termin edycji wniosku upływa **16 października 2026 r**.

Koordynator sprawdza kompletność wniosku i zgodność danych dotyczących studiów (dane części B wniosku) oraz osiągnięć ze stanem faktycznym. W przypadku braków lub błędów koordynator uzupełnia dane lub informuje studenta o konieczności ich korekty.

Koordynator po sprawdzeniu wniosku pod względem formalnym i zakończeniu edycji generuje wniosek w formacie PDF, który przedkłada do podpisu Rektorowi.

W terminie do 25 października 2026 r., podpisany przez Rektora wniosek, koordynator za pośrednictwem systemu OSF przekazuje do Ministerstwa.

Wnioski o przyznanie stypendium ministra są rozpatrywane do 31 marca 2027 r.

Student, którego wniosek został przesłany do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, po rozpatrzeniu wniosków otrzymuje decyzję administracyjną w sprawie przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

Zgłoszenie kandydatury i załączniki w wersji papierowej po przesłaniu wersji elektronicznej do MNiSW są przekazywane do teczki świadczeń studenta.

Przed przystąpieniem do wypełnienia zgłoszenia kandydatury oraz wniosku w systemie OSF zaleca się zapoznanie z informacjami znajdującymi się na stronie Biura Obsługi Spraw Studenckich oraz materiałami przygotowanymi przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego:

https://www.gov.pl/web/nauka/informacja-na-temat-stypendiow-ministra-nauki-i-szkolnictwa-wyzszego-za-znaczace-osiagniecia-dla-studentow-na-rok-akademicki-20252026-konkurs-sst06

Proszę o przekazanie niniejszego pisma do Prodziekanów ds. Kształcenia, Prodziekanów ds. Studencki, którzy będą opiniować zgłoszenia kandydatury studenta do stypendium Ministra oraz rozpowszechnienie informacji wśród studentów Państwa Wydziału.

Załącznik:
1. STYPENDIUM MINISTRA zgłoszenie kandydatury w roku akademickim 2026/2027

Do wiadomości:
1. Dziekani Wydziałów
2. Studenci
3. Aa.

z poważaniem

PROREKTOR DS. STUDENCKICH
prof. dr hab. inż. Rafał Dańko