

Kraków, dnia 10.09.2025 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia na Materiały promocyjne dla URSS AGH:

~~SUKCESYWNA DOSTAWA MATERIAŁÓW PROMACYJNYCH NA POTRZEBY UCZELISKIEJ RADY SAMOZARZĄDU STUDENTÓW AGH~~
(należy podać nazwę przedmiotu zamówienia lub usługi)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Smycz (max. 5 000 szt.):

Satynowa smycz z dwustronnym nadrukiem, z naniesioną u szczytu grafiką.

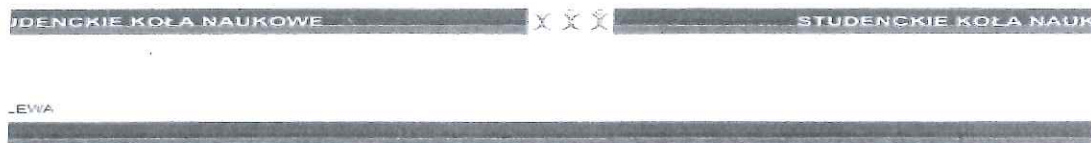
Grafika oraz napis będzie podane na etapie zamówienia częściowego.

Smycz powinna być długości 900 (+/- 5) mm oraz szerokości 20 (+/- 2) mm.

Wymiary logo: max. długość 800 mm, szerokość 15 mm (+/- 2mm).

Smycz musi być zakończona metalowym karabińczykiem.

Przykładowa smycz:



Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.2. Naklejka (max. 1 000 szt.):

Naklejki poliuretanowe z logotypem, samoprzylepne.

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zadania częściowego.

Wymiary: będą podane na etapie zamówienia konkretnego zadania częściowego. Dla porównania i oceny ofert, na formularzu oferty należy wycenić naklejkę o maksymalnym wymiarze 10 cm x 10 cm.

Technika nadruku: druk cyfrowy, full kolor, jednostronny, zalewane żywicą poliuretanową.

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

Kaban

1.3. Koszulka z nadrukiem (max. 500 szt.):

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Rozmiary: S,M,L,XL, XXL

Kolor będzie podany na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Materiał: bawełna, gramatura 185-195 g/m².

Nadruk full color.

Wymiary grafik: max szerokość x max wysokość [cm]

Przód: 25-30

Tył: 25-30

Rękawy oraz kark : 5-10 x 5-10

Dodatkowe uwagi:

Zamawiający wymaga, aby grafika na koszulkach była odwzorowana prawidłowo, była czytelna i nieścieralna. Zamawiający wymaga, aby koszulki były odporne na codzienne zniszczenia wynikające z użytkowania i pielęgnacji koszulki. Po wypraniu w 40st. C kolor koszulki i grafika ma pozostać niezmienną adekwatnie do stopnia użytkowania. Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.4. Torba papierowa (max. 2000 szt.)

Torba papierowa z wzmocnionymi, krótkimi uchwytami, 25 x 31 x 11 cm, kolor beżowy, papier 100 g/m²

nadruk jednokolorowy czarny —sitodruk

1.5. Opaski materiałowe (max. 1 000 szt.)

Opaska tkaninowa z regulowanym zapięciem

Miks kolorów produktu będzie podany na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Wielkość nadruku: 30x10mm, nadruk full print w kolorze białym, czarnym, zielonym (ostateczny kolor haftu zostanie określony na etapie zamówienia)

Wymiary produktu:

Max 1,5 x 30 cm

Przykładowa opaska:



1.6. Czapka zimowa (max. 250 szt.)

Kolor: czarny, granatowy lub szary

100% przędza akrylowa

gramatura 126 g/m²

Czapka wywijana, z możliwością regulowania jej długości.

Rodzaj nadruku haft, wymiary: 40x90mm, haft w kolorze białym, czarnym, zielonym (ostateczny kolor haftu zostanie określony na etapie zamówienia).

1.7. Otwieracz (max. 110 szt.):

Kolor produktu: srebrny

Materiał wykonania: metal

Wielkość nadruku: grawer laserowy: 40x20mm, Wymiary produktu:

Max 8,6 x 3 x 0,7 cm

Otwieracz ma posiadać również brelok do kluczy, otwieracz do butelek.

1.8. Bluzy z kapturem (max. 80 szt.):

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego..

Bluzy wykonane z bawełny o gęstości co najmniej 280 g/m².

Bluza bawełniana z kapturem z długim rękawem, z przodu posiadająca logo

o wymiarach max 25 x 30 cm. - logo będzie podane na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego, z tyłu grafika

o wymiarach 3 x 6 cm obydwie wykonane techniką haftowania;

Ściągacze przy rękawach i na dole w obwodzie bluzy, metka wewnątrz bluzy pod kołnierzykiem.

Wymiary bluz: S, M, L, XL, XXL.

Kolor: Zostanie określony każdorazowo na etapie zamówienia częściowego.

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.9. Bluzy typu Baseball (max. 150 szt.)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Bluzy wykonane z bawełny o gęstości co najmniej 280 g/m².

Bluza bawełniana z długim rękawem typu Baseball, z przodu posiadająca logo o wymiarach max 3 x 6 cm. - logo pełno kolorowe będzie podane na

etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego. z tyłu grafika

o wymiarach 25 x 30 cm obydwie wykonane techniką haftowania;

ściągać przy rękawach i na dole w obwodzie bluzy, metka wewnątrz bluzy pod kołnierzykiem.

Kochan

Wymiary bluz: S, M, L, XL, XXL.

Kolor: Zostanie określony każdorazowo na etapie zamówienia częściowego.

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.10. Bluzy bez kaptura (max. 180 szt.)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego..

Bluzy wykonane z bawełny o gęstości co najmniej 280 g/m². Bluza bawełniana, bez kaptura z długim rękawem, z przodu posiadająca logo pełno kolorowe o wymiarach max 25 x 30 cm. - logo będzie podane na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego, z tyłu grafika o wymiarach 3 x 6 cm obydwie wykonane techniką haftowania; ściągacze przy rękawach i na dole w obwodzie bluzy, metka wewnątrz bluzy pod kołnierzykiem.

Wymiary bluz: S, M, L, XL, XXL.

Kolor: Zostanie określony każdorazowo na etapie zamówienia częściowego.

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.11. Długopis metalowy z nadrukiem (max. 2 000 szt.)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Nadruk UV full color lub grawer.

Wymiary nadruku: 55x7mm (+/- 2mm).

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.12. Płócienna torba na ramię (max. 500 szt.)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Torba o wymiarach 380 x 420 mm +/- 5 mm.

Kolor będzie podany na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Materiał: bawełna 200 g/m².

Wielkość nadruku: 350 mm x 350 mm, wyśrodkowany w pionie i poziomie.

Szczegóły nadruku: termotransfer, czcionka Verdana, full color.

Kolor nadruku: podana zostanie na etapie zamówienia konkretnego zamówienia częściowego.

Uszy 70 x 2,5 cm. (+/- 5 mm).

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia częściowego.

1.13. Krówki (100 kg)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zadania cząstkowego.

Nadruk: będzie podany na etapie zamówienia konkretnego zadania cząstkowego.

Wymiary nadruku: 2x2cm (+/- 1cm).

Papier: kredowany z logotypem.

Skład: mleko, cukier i masło w odpowiednich proporcjach, aromaty naturalne

Termin przydatności do spożycia co najmniej 6 miesięcy od daty otrzymania zamówienia.

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia cząstkowego.

1.14. Pamięć USB (max. 250 szt.)

Ilość: będzie podana na etapie zamówienia konkretnego zamówienia cząstkowego..

Pamięć USB pojemność 16 GB, materiał: metal, plastic, wymiary 32 x 12 x 5 mm +/- 5 mm, grawer na środku elementu o wymiarach 16 x 8,2 mm +/- 3 mm).

Zamawiający oczekuje przedstawienia projektu do zaakceptowania w okresie pierwszych trzech dni roboczych od otrzymania zamówienia cząstkowego.

Informacje dodatkowe:

- Umowa zawarta na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
- Sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę materiałów promocyjnych na podstawie cząstkowych zamówień składanych w okresie umowy **/kryterium oceny oferty/**.
- Przy każdym zamówieniu cząstkowym zamawiający zastrzega sobie prawo do podania innego logo lub nadruku oraz wskazania innej ilości sztuk zamawianego produktu.
- Brak możliwości wskazania dat zamówień cząstkowych – jest to zależne od zapotrzebowania studentów oraz brak możliwości ustalenia minimalnych zakresów zamówień.
- Zamówienie zostanie przesłane najpóźniej 7 dni przed planowanym zapotrzebowaniem na dany materiał promocyjny.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania kwoty zawartej w umowie w przypadku braku zapotrzebowania na materiały promocyjne. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia o max. 20%.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania ilości zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów innych typów. Powyższe zmiany nie

mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości umowy.

- Koszty dostawy leżą po stronie Wykonawcy.

2. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, którymi mogą być np.: cena, jakość, parametry techniczne, termin wykonania zamówienia, rok produkcji autobusów i busów przeznaczonych do realizacji zamówienia, gwarancja.

Po wybraniu kryteriów ofert należy podać ich wagi procentowe, opis i sposób oceny np.:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	60 %
2	Termin realizacji	40 %

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * W_a$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych - C_{of} - cena podana w ofercie badanej - W_a - waga kryterium ceny
2	Termin realizacji $\text{Liczba punktów} = T_{\text{of}} * W_b$ gdzie: - W_b – waga kryterium - T_{of} – liczba punktów przyznana badanej ofercie zgodnie z poniższymi zasadami: - 100 pkt. – termin realizacji do 7 dni roboczych od otrzymania zamówienia - 50 pkt. – termin realizacji od 8 do 13 dni dni roboczych od otrzymania zamówienia - 0 pkt. – termin realizacji 14 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia Oferty z terminem realizacji powyżej 14 dni zostaną odrzucone.

.....
Ania Matyka

podpis osoby sporządzającej SIWZ

W przypadku grantów:
Przewodnicząca
Uczelnianej Rady
Samorządu Studentów AGH

Kamila Kochan

.....
podpis Opiekunów

PROFENTUR DSS

Kab
.....
prof. dr hab. inż. Andrzej Kab

podpis dysponenta środków
(uzupełnia DSS)